

HANDELSBETINGELSER

Greenland Pay ApS

CVR-nummer: 42436372

Version: Februar 2026 | Gælder for B2B-aftaler |

1. Anvendelsesområde og parter

- Disse handelsbetingelser ("Betingelserne") regulerer alle aftaler mellem Greenland Pay ApS, CVR-nummer 42436372, ("Greenland Pay") og erhvervsdrivende kunder ("Kunden"). Betingelserne finder alene anvendelse i B2B-forhold. Forbrugerbeskyttelseslovgivning finder ikke anvendelse.
- Ved indsendelse af ansøgning, underskrift af ordrebekræftelse eller påbegyndelse af samhandel accepterer Kunden disse Betingelser i deres helhed.
- Eventuelle afvigelser fra Betingelserne kræver udtrykkelig skriftlig aftale underskrevet af en tegningsberettiget repræsentant for Greenland Pay. Kundens egne indkøbsbetingelser finder ikke anvendelse, medmindre Greenland Pay skriftligt har accepteret disse.
- Disse Betingelser har forrang frem for mundtlige aftaler. Ved modstrid mellem Betingelserne og en individuel skriftlig aftale har den individuelle aftale forrang.

2. Tilbud og aftaleindgåelse

- Alle tilbud afgivet af Greenland Pay er gyldige i 14 kalenderdage fra tilbudsdatoen, medmindre andet udtrykkeligt fremgår af tilbuddet.
- En bindende aftale er indgået, når: (i) Greenland Pay skriftligt har bekræftet Kundens ordre, (ii) Kunden har underskrevet en ordrebekræftelse eller ansøgning, eller (iii) Kunden via Greenland Pays hjemmeside aktivt har afkrydset og accepteret disse Betingelser ved bestilling. Digital accept via afkrydsningsfelt anses for juridisk bindende og sidestilles med underskrift, jf. E-handelsloven.
- Greenland Pay opbevarer dokumentation for digitale accepter med tidsstempel. Kunden opfordres til at gemme sin ordrebekræftelse.
- Elektronisk kommunikation, herunder e-mail og digital underskrift, anerkendes som skriftlig kommunikation i henhold til disse Betingelser.
- Greenland Pay forbeholder sig ret til at afslå ordrer uden begrundelse, herunder som følge af negativ kreditvurdering eller manglende opfyldelse af KYC-krav.

3. Priser og betaling

- Alle priser er angivet i DKK ekskl. moms, medmindre andet udtrykkeligt fremgår. Greenland Pay er berettiget til at regulere priser med minimum 30 dages skriftligt varsel til udgangen af en faktureringsperiode.
- Betalingsfristen er 8 dage netto fra fakturadato, medmindre andet er skriftligt aftalt. Fakturaer sendes elektronisk til Kundens registrerede e-mailadresse.

12. Ved forsinket betaling påløber morarenter fra forfaldsdato i overensstemmelse med den til enhver tid gældende rentelov. Rentesatsen udgør den til enhver tid gældende officielle referencerente med et tillæg på 8 % p.a., jf. rentelovens § 5.
13. Rykkergebyrer påløber i henhold til inkassolovens regler: op til 100 kr. pr. rykker, maksimalt tre rykkere. Rykkere udsendes med minimum 10 dages mellemrum. De samlede rykkergebyrer kan ikke overstige 300 kr.
14. Suspension af systemadgang, herunder adgang til betalingsapp, gateway og POS-system, sker tidligst ved udsendelse af Rykker 2, og alene som følge af Kundens misligholdelse af betalingsforpligtelsen. Greenland Pay skal skriftligt advisere Kunden forud for enhver suspension.
15. Efter tredje rykker overdrages kravet til ekstern inkasso uden yderligere varsel. Alle rimelige inkassoomkostninger, herunder salær til inkassobureau, afholdes af Kunden i overensstemmelse med inkassolovens regler.
16. Greenland Pay er berettiget til at modregne ethvert tilgodehavende hos Kunden i udestående betalinger fra Kunden. Kunden kan ikke modregne i betalinger til Greenland Pay, medmindre kravet er anerkendt skriftligt af Greenland Pay eller fastslået ved endelig dom.

4. Kreditnotaer og tilbagebetaling

17. Godkendte kreditnotaer udbetales til Kunden senest 14 bankdage fra datoen for Greenland Pay's skriftlige godkendelse af kreditnotaen, medmindre kreditnotaen modregnes i et udestående krav.
18. Kreditnotaanmodninger skal indsendes skriftligt og indeholde: fakturanummer, beløb, begrundelse samt dokumentation for grundlaget.
19. Greenland Pay er berettiget til at modregne godkendte kreditnotaer i Kundens eventuelle udestående fordringer, inden udbetaling finder sted.
20. Kreditnotaer er gyldige i 12 måneder fra udstedelsesdatoen, medmindre andet skriftligt aftales.

5. Ejendomsforbehold

21. Ejendomsretten til alle leverede varer og fysisk udstyr forbliver hos Greenland Pay, indtil den fulde købesum, herunder renter og gebyrer, er modtaget. Dette ejendomsforbehold er gyldigt i henhold til kreditaftalelovens og tinglysningslovens regler.
22. Kunden er ikke berettiget til at pantsætte, udleje eller på anden måde råde over varer omfattet af ejendomsforbeholdet, inden fuld betaling har fundet sted.
23. Greenland Pay er berettiget til at tilbagekalde leverede varer ved væsentlig misligholdelse uden forudgående dom, hvis tilbagekaldelse kan ske uden at krænke Kundens besiddelsesret på en uberettiget måde.

6. Levering og risikoovergang

24. Levering sker fra Greenland Pay's lager eller som særskilt skriftligt aftalt.
25. Risikoen for varen overgår til Kunden ved levering eller afhentning, jf. købelovens § 17.
26. Angivne leveringstider er vejledende, medmindre en fast leveringsdato er udtrykkeligt og skriftligt garanteret. Forsinkelse udgør ikke i sig selv en væsentlig misligholdelse, der berettiger til ophævelse, medmindre forsinkelsen er væsentlig og vedvarende.

27. Greenland Pay er berettiget til at foretage dellevering, medmindre Kunden skriftligt har afvist dette inden aftalens indgåelse.

7. Software, POS-løsninger og licenser

28. Softwarelicenser, POS-løsninger og tilknyttede tjenester leveres som abonnement (Software-as-a-Service). Kunden erhverver en tidsbegrænset, ikke-eksklusiv og ikke-overdragelig brugsret.
29. Abonnementer faktureres forud per måned eller år som aftalt, medmindre andet fremgår skriftligt.
30. Opsigelse af løbende licensaftaler kræver skriftligt varsel på 6 måneder til udgangen af en måned, medmindre ordrebekræftelsen angiver andet varsel. Kunden bekræfter ved aftalens indgåelse at være gjort opmærksom på dette varsel.
31. POS-løsninger har en minimumsbindingsperiode på 6 måneder regnet fra aktiveringsdatoen, defineret som den dato, hvor Kunden første gang har adgang til systemet. Bindingsperioden begynder ikke, inden systemet er aktivt og tilgængeligt for Kunden.
32. Greenland Pay forbeholder sig ret til at opdatere, ændre eller forbedre software i bindingsperioden, forudsat at kerneydelserne opretholdes. Væsentlige forringelser af funktionalitet giver Kunden ret til at opsiges med 30 dages varsel.
33. Alle immaterielle rettigheder, herunder ophavsret, varemærker og patenter, tilhører Greenland Pay eller dets licensgivere. Kunden erhverver ingen rettigheder herudover.

8. Reklamation og mangler

34. Kunden er forpligtet til at undersøge leverede varer og tjenester inden for rimelig tid efter modtagelse, jf. købelovens § 51.
35. Reklamation over åbenlyse, synlige mangler ved fysiske varer skal ske skriftligt senest 8 dage efter modtagelse. Reklamation over skjulte mangler skal ske inden rimelig tid efter, at manglen blev opdaget eller burde have været opdaget.
36. For softwareydelser og abonnements-tjenester skal fejl rapporteres i henhold til den til enhver tid gældende SLA-aftale. I mangel af SLA-aftale gælder en reklamationsfrist på 30 dage fra fejlens opdagelse.
37. Ved rettidig og berettiget reklamation kan Greenland Pay efter eget valg: (i) afhjælpe manglen, (ii) omlevere, eller (iii) yde et forholdsmæssigt afslag. Afhjælpning afvises kun, såfremt den er umulig eller uforholdsmæssigt bekostelig.
38. Retten til ophævelse forudsætter, at manglen er væsentlig, og at afhjælpning ikke er sket inden for rimelig tid trods skriftlig anmodning.

9. Ansvarsbegrænsning

39. Greenland Pay er ikke ansvarlig for indirekte tab, driftstab, tabt fortjeneste, tab af data, tab af goodwill eller andre følgeskader, uanset om Greenland Pay var bekendt med risikoen for sådanne tab.
40. Greenland Pay's samlede kumulative erstatningsansvar over for Kunden er begrænset til det beløb, Kunden har betalt til Greenland Pay i de 3 måneder forud for den skadevoldende begivenheds opståen, dog maksimalt DKK 50.000 pr. kalenderår.

41. Ansvarsbegrænsningerne i pkt. 9.1 og 9.2 gælder ikke i tilfælde af: (i) forsæt eller grov uagtsomhed fra Greenland Pay's side, (ii) personskade forårsaget af Greenland Pay, eller (iii) produktansvar i henhold til produktansvarslovgivningen.
42. Greenland Pay er ikke ansvarlig for tab som følge af Kundens manglende overholdelse af myndighedskrav, licenskrav eller tredjepartsrettigheder.

10. KYC, AML og indløsergodkendelse

43. Greenland Pay's partner med indløser som er formidler af betalingstjenester underlagt hvidvasklovgivningen (hvidvaskloven, LBK nr. 1062 af 2021 med senere ændringer). Greenland Pay er forpligtet til henvise kunder til at gennemføre kundekendskabsprocedurer (KYC) i overensstemmelse hermed.
44. Kunden forpligter sig til rettidigt og fuldstændigt at fremsende alle oplysninger og dokumenter, som Greenland Pay eller tilknyttede indløser kræver til opfyldelse af KYC- og AML-forpligtelser.
45. Oprettelse af betalingsløsninger er betinget af indløserens godkendelse. Afslag fra indløseren berettiger ikke Kunden til erstatning eller ophævelse af eventuelle øvrige aftalte ydelser.
46. Greenland Pay kan enhver tid til at foretage løbende overvågning af kundeforholdet og er berettiget til at suspendere eller opsige aftalen uden varsel ved mistanke om hvidvask, terrorfinansiering eller anden ulovlig aktivitet.

10b. Indløserpriser og direkte kundeaftale

47. Priser for kortindløsning, herunder transaktionsgebyrer, interchange-gebyrer og skemagebyrer, fastsættes udelukkende af den respektive indløser og er ikke en del af Greenland Pay's ydelser eller prissætning.
48. Kunden indgår en selvstændig og direkte aftale med indløseren vedrørende indløsningsbetingelser, fakturaer og -priser. Greenland Pay fungerer alene som reference og formidler af kontakten til indløseren og er ikke part i aftalen mellem Kunden og indløseren.
49. Greenland Pay kan ikke gøres ansvarlig for indløserens priser, vilkår, ændringer heri eller indløserens beslutninger om afslag, suspension eller opsigelse af Kundens indløser aftale.
50. Eventuelle tvister vedrørende indløsningspriser eller -vilkår skal rettes direkte til den relevante indløser. Greenland Pay bistår efter bedste evne med at facilitere kommunikationen.

11. Bindingsperioder

51. Bindingsperioden for betalingsløsninger løber fra ansøgningstidspunktet og udgør minimum 1 måned. Kunden er betalingsforpligtet i hele bindingsperioden.
52. Bindingsperioden for POS-løsninger er 6 måneder og løber fra aktiveringsdatoen, jf. pkt. 7.4.
53. Kunden kan ikke kræve kompensation for forsinkelser, der skyldes indløserens KYC/AML-processer, Yonotons behandlingstid eller andre forhold uden for Greenland Pay's kontrol.

12. POS-leverandør og underleverandører

- 54. Greenland Pay leverer POS-løsninger i samarbejde med tredjepartsleverandøren Yonoton og kan benytte andre underleverandører til opfyldelse af sine forpligtelser. Greenland Pay hæfter for underleverandørernes ydelser i samme omfang som for egne ydelser, med de begrænsninger der følger af pkt. 9.
- 55. Oprettelse, aktivering og levering af POS-tjenester kan afhænge af Yonotons behandlingstid og tekniske processer. Greenland Pay underretter Kunden snarest om forsinkelser fra Yonoton.
- 56. Greenland Pay er ikke ansvarlig for tab som direkte og udelukkende skyldes Yonotons selvstændige beslutninger, tekniske fejl eller force majeure-lignende begivenheder uden for Greenland Pay's kontrolsfære.
- 57. Kunden er fortsat betalingsforpligtet i bindingsperioden uanset forsinkelser forårsaget af Yonoton, medmindre forsinkelsen er væsentlig (mere end 30 dage) og Greenland Pay ikke inden for rimelig tid kan anvise et alternativ.

13. Transaktioner, POS og pengeoverførsler

- 58. Greenland Pay er ikke ansvarlig for forsinkelser, fejl eller tab i forbindelse med POS-transaktioner, pengeoverførsler eller afregninger, der håndteres af banker, kortselskaber, indlødere eller andre uafhængige tredjeparter.
- 59. Krav vedrørende transaktionsfejl eller pengeoverførsler skal rettes direkte til den ansvarlige bank, kortselskab eller indløser. Greenland Pay bistår efter bedste evne med at videreformidle sådanne krav.
- 60. Greenland Pay er ikke ansvarlig for nedetid, tekniske fejl eller driftsforstyrrelser hos Yonoton, netværksudbydere, hardwareproducenter eller andre tredjepartsleverandører. Greenland Pay videreformidler fejlhenvendelser snarest muligt.

14. Overdragelse af rettigheder og forpligtelser

- 61. Kunden kan ikke overdrage sine rettigheder eller forpligtelser i henhold til aftalen til tredjeparter uden forudgående skriftligt samtykke fra Greenland Pay.
- 62. Greenland Pay er berettiget til at overdrage aftalen til et koncernforbundet selskab eller i forbindelse med salg af hele eller væsentlige dele af virksomheden, forudsat at Kunden underrettes skriftligt senest 30 dage forinden. Kunden kan opsiges aftalen med 30 dages varsel, hvis overdragelsen medfører en væsentlig forringelse af Kundens stilling.
- 63. En overdragelse frigør ikke den overdragende part fra sine forpligtelser, medmindre den modtagende part skriftligt overtager disse, og den berettigede part har givet skriftligt samtykke.

15. Ophævelse og opsigelse

- 64. Greenland Pay er berettiget til at ophæve aftalen med øjeblikkelig virkning ved Kundens væsentlige misligholdelse, herunder: (i) vedvarende betalingsmisligholdelse efter tredje rykker, (ii) Kundens insolvens, betalingsstandsning eller konkursbehandling, (iii) Kundens brug af tjenesterne til ulovlige formål, eller (iv) afslag fra indløser grundet KYC/AML-forhold.
- 65. Kunden kan ophæve aftalen ved Greenland Pay's væsentlige misligholdelse, som ikke er afhjulpet inden 30 dage efter skriftlig påkrav.

66. Ved ophævelse bortfalder ikke-forfaldne abonnementsbetalinger, medmindre ophævelsen skyldes Kundens misligholdelse. Allerede fakturerede og forfaldne beløb forfalder til øjeblikkelig betaling.

16. Fortrolighed

67. Begge parter forpligter sig til at behandle al fortrolig information, herunder tekniske oplysninger, forretningshemmeligheder, priser, kundedata og systemoplysninger, som fortroligt og ikke at videregive disse til uvedkommende tredjeparter.
68. Fortrolighedsforpligtelsen gælder under aftalens løbetid og i 3 år efter aftalens ophør, uanset årsagen til ophøret.
69. Fortrolighedsforpligtelsen gælder ikke oplysninger, der: (i) er eller bliver alment tilgængelige uden brud på denne klausul, (ii) var i den modtagende parts besiddelse inden aftalens indgåelse, eller (iii) er krævet videregivet ved lov eller myndighedsafgørelse.

17. Databeskyttelse og GDPR

70. Greenland Pay behandler personoplysninger i overensstemmelse med Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 (GDPR) samt gældende grønlandsk lovgivning om personoplysninger.
71. I det omfang Greenland Pay behandler personoplysninger på vegne af Kunden som databehandler, indgås en separat databehandlaftale (DPA) som tillæg til nærværende aftale. Behandling af personoplysninger må ikke påbegyndes, inden DPA er underskrevet.
72. Kunden er dataansvarlig for de personoplysninger, der stilles til rådighed for Greenland Pay, og er ansvarlig for at sikre et gyldigt behandlingsgrundlag i henhold til GDPR art. 6 og art. 9.
73. Greenland Pay's privatlivspolitik, som er tilgængelig på greenlandpay.gl, beskriver nærmere, hvordan personoplysninger indsamles, behandles og opbevares i Greenland Pay's egenskab af dataansvarlig.

18. Immaterielle rettigheder

74. Alle immaterielle rettigheder, herunder ophavsret, softwarerettigheder, varemærker, patenter og knowhow, der tilhører eller udvikles af Greenland Pay, forbliver Greenland Pay's ejendom.
75. Kunden erhverver alene en tidsbegrænset, ikke-eksklusiv og ikke-overdragelig brugsret til de aftalte ydelser i aftalens løbetid.
76. Kunden er ikke berettiget til at kopiere, modificere, reverse-engineere, dekompile eller på anden måde forsøge at udlede kildekoden fra Greenland Pay's software.
77. Kunden tildeler Greenland Pay en begrænset, vederlagsfri licens til at anvende Kundens data til brug for levering af de aftalte ydelser, herunder fejlfinding og supportformål.

19. Ændringer i handelsbetingelserne

78. Disse Betingelser opdateres løbende. Den til enhver tid gældende version er tilgængelig på Greenland Pay's hjemmeside (greenlandpay.gl/vilkaar) og er dateret med versionsnummer. Kunden opfordres til at gennemse Betingelserne regelmæssigt.

- 79. Greenland Pay forbeholder sig retten til at ændre disse Betingelser. Væsentlige ændringer varsles med minimum 30 dages skriftligt varsel til Kundens registrerede e-mailadresse forud for ikrafttrædelse.
- 80. Ændringer som følge af lovgivningskrav, myndighedsafgørelser eller indløser krav kan træde i kraft uden forudgående varsel, dog med hurtigst mulig underretning til Kunden.
- 81. Prisreguleringer varsles særskilt i henhold til pkt. 3.1 og kræver et varsel på minimum 30 dage.
- 82. Fortsat benyttelse af Greenland Pay's ydelser efter udløbet af varselsperioden anses som accept af de ændrede betingelser. Den version, der var gældende på tidspunktet for Kundens accept via hjemmesiden eller ordrebekræftelse, udgør den aftalte version indtil en ny version er varslet og accepteret.

20. Force majeure

- 83. Greenland Pay er ikke ansvarlig for manglende eller forsinket opfyldelse af aftalen som følge af ekstraordinære og uforudselige omstændigheder uden for Greenland Pay's rimelige kontrol, herunder: naturkatastrofer, epidemier, krig, terrorisme, myndighedspåbud, strejke, lockout, brand, eller svigt hos kritiske underleverandører, herunder Yonoton og indløserne ("Force Majeure").
- 84. Greenland Pay skal snarest muligt og senest inden 5 arbejdsdage skriftligt underrette Kunden om Force Majeure-begivenhedens karakter, forventede varighed og indvirkning på ydelserne.
- 85. Såfremt en Force Majeure-begivenhed varer mere end 60 dage, er begge parter berettigede til at opsige aftalen med 14 dages skriftligt varsel uden erstatningspligt. Allerede fakturerede og forfaldne beløb påvirkes ikke.

21. Salvatorisk klausul

- 86. Såfremt en eller flere bestemmelser i disse Betingelser måtte vise sig ugyldige, ulovlige eller ikke-håndhævelige i henhold til gældende lovgivning, berører dette ikke gyldigheden eller håndhævelsen af de øvrige bestemmelser.
- 87. Ugyldige eller ikke-håndhævelige bestemmelser erstattes af en gyldig bestemmelse, der i videst muligt omfang opfylder det kommercielle formål med den oprindelige bestemmelse.

22. Lovvalg, tvister og værneting

- 88. Disse Betingelser er underlagt grønlandsk ret, subsidiært dansk ret, med undtagelse af lovvalsregler, der ville medføre anvendelse af fremmed ret.
- 89. Tvister søges først løst i mindelighed ved direkte forhandling. Begge parter forpligter sig til at indlede forhandling senest 14 dage efter skriftlig anmodning fra den anden part.
- 90. Såfremt en tvist ikke kan løses i mindelighed inden for 30 dage fra det skriftlige påkrav, afgøres sagen ved Retten i Grønland som aftalt værneting i første instans.
- 91. Uanset ovenstående er Greenland Pay berettiget til at søge fogedforbud eller andet foreløbigt retsmiddel ved den kompetente ret til beskyttelse af immaterielle rettigheder eller som følge af Kundens misligholdelse af fortrolighedsforpligtelser.

Bilag A – Rykkerproces (vejledende oversigt)

Nedenstående oversigt er vejledende og supplerer pkt. 3 om priser og betaling. Rykkerprocessen følger inkassolovens krav.

Trin	Timing	Gebyr	Systemadgang	Beskrivelse
Forfald (dag 0)	Dag 0	–	–	Kunden orienteres om forfald
Rykker 1	Min. dag 10	+100 kr.	Ingen	Venlig påmindelse
Rykker 2	Min. dag 20	+100 kr.	Adgang suspenderes	Skriftlig advisering
Rykker 3	Min. dag 30	+100 kr.	Adgang suspenderet	Inkasso varsles
Inkasso	Ca. dag 37+	Inkassogebyr	Adgang lukket	Overdragelse til inkasso